

Statutární město Brno - ÚMČ Brno–Maloměřice a Obřany

O Z N Á M E N Í
o vyhlášení výběrového řízení č. 1/2014

Tajemník ÚMČ Brno-Maloměřice a Obřany
vyhlašuje výběrové řízení na funkční místo úředníka/úřednice
právník úřadu
který je zároveň vedoucí Odboru právní a majetkový
ÚMČ Brno - Maloměřice a Obřany

Výběrové řízení vyhlašuje vedoucí úřadu v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 312/2002 Sb.).

Charakteristika pozice:

Vykonává komplexní právní činnosti v oblasti činnosti územních samosprávných celků. Spolupracuje s Odbory ÚMČ při přípravě materiálů předkládaných do RMČ a ZMČ. Vedení sankčních řízení, příp. exekučních řízení, vymáhání pokut a poplatků ve spolupráci s příslušnými odbory. Připravuje, kontroluje a předkládá návrhy smluv k projednání do RMČ a ZMČ. Shromažďuje a eviduje smlouvy MČ předané jednotlivými odbory ÚMČ. Je k dispozici vedení radnice ve smyslu poradního orgánu. Je zároveň vedoucím pracovníkem úředníka vykonávajícího agendu bytovou a majetkovou a v případě jeho nepřítomnosti jeho činnost zastupuje.

Bližší informace o druhu práce podává: paní B. Černá, tel. č. 545423930

Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (platová třída 11, vč. příplatku za vedení + příplatky dle nařízení vlády).

Kvalifikační předpoklady a požadavky:

- vysokoškolské právnické vzdělání - magisterský studijní program,
- orientace v právních předpisech vztahujících se k činnosti obcí, zejména zákon o obcích a správní řád,
- velmi dobrá schopnost všestranné komunikace v pracovním kolektivu a s veřejností,
- ochota k vysokému pracovnímu nasazení, odpovědnost, pečlivost, spolehlivost, flexibilita, samostatnost, psychická odolnost, asertivita,
- velmi dobrá uživatelská znalost práce na PC – Word, Excel, Internet, Outlook, ASPI,
- vůle se trvale vzdělávat,
- velmi dobrá znalost českého jazyka,
- dobrý písemný projev a komunikační schopnosti.

Termín nástupu : co nejdříve

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka

stanovené § 4 zákona č. 312/2002 Sb. jsou:

- státní občanství ČR nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR,
- věk minimálně 18 let,

- způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost,
- ovládání jednacího jazyka.

Náležitosti písemné přihlášky (§ 7 odstavec 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis. Uveďte rovněž telefonní spojení, název a číslo výběrového řízení a prohlášení o souhlasu s využitím osobních údajů výhradně pro potřeby výběrového řízení.

K přihlášce je nutné připojit doklady (§ 6, odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

- strukturovaný životopis,
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce -- získání viz *poznámka*^{*)},
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání – ověření viz *poznámka*^{*)}.
- Čestné prohlášení dle zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů (netýká se osob narozených po 1. 12. 1971)
- Lustrační osvědčení dle zákona č. 451/1991 Sb. (netýká se osob narozených po 1.12. 1971)

Písemné přihlášky s příslušnými doklady vždy předejte či zašlete v uzavřené obálce označené číslem a názvem výběrového řízení do 31. 3. 2014 (včetně) na adresu:

ÚMČ Brno-Maloměřice a Obřany
Tajemník
Selská 66
614 00 Brno

nebo předejte na podatelnu ÚMČ Brno-Maloměřice a Obřany, Selská 66

^{*)Poznámka:}

Výpis z evidence rejstříku trestů lze na počkání získat např. na Magistrátu města Brna, Informačním středisku, Malinovského nám. 3, dv. 011.

Více na webových stránkách Informačního střediska MMB.

Doklady požadované k výběrovému řízení, je možno ověřit např.:

- na podatelnu ÚMČ Brno-Maloměřice a Obřany, Selská 66,
 - na Magistrátu města Brna, Informačním středisku, Malinovského nám. 3, dv. 019.
- s výjimkou listin uvedených v § 9 zákona č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (např. listin opatřených plastickým textem nebo otiskem plastického razítka).

- **Přihlášku zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o obsazované funkční místo.**

Informace k organizaci výběrových řízení včetně potřebných tiskopisů jsou k dispozici na internetu (www.malomerice.cz) nebo na podatelnu ÚMČ Brno-Maloměřice a Obřany.

- **Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.**

Oznámení vyvěšeno dne: 7. 3. 2014

